

ДОГОВОР

между бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Омска

«Детский сад №329 комбинированного вида»

и родителями ребенка (лицами их заменяющими), посещающего дошкольное учреждение об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Омск

«__» _____ 20__ г.

бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «№329 комбинированного вида» (далее БДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 29.12.2011 г. № 698-п серия А номер 0000847, выданной Министерством образования Омской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Бессарабова Игоря Алексеевича, действующего на основании Устава БДОУ, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____,

действующего в интересах несовершеннолетнего

проживающего по адресу:

_____,
именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1 Предметом договора являются оказание БДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы БДОУ г.Омска «Детский сад № 329 комбинированного вида» (далее – Образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, содержание Воспитанника в БДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2 Форма обучения: - русский язык.

1.3 Наименование образовательной программы: основная образовательная программа БДОУ г.Омска «Детский сад № 329 комбинированного вида».

1.4 Срок освоения образовательной программы БДОУ на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5 Режим пребывания Воспитанника в БДОУ: с 10,5-ти часовым пребыванием с 7-30 до 18-00. Прием Воспитанников в группу ежедневно с 7.30 до 8.00 часов.

1.6 Воспитанник зачисляется в группу № _____, _____ комбинированной направленности.

2. Взаимодействия Сторон.

2.1 Исполнитель вправе:

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2 Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности.

2.1.3 Не допускать ребенка в БДОУ в случае: его плохого самочувствия, при признаках простудного или инфекционного заболевания, отсутствия справки от врача после болезни ребенка (направления на обследование), либо после длительного (более 5 дней подряд) отсутствия ребенка в БДОУ по любым причинам, также при отсутствии своевременной оплате за содержание ребенка в БДОУ, а также при испорченной одежде и обуви, препятствующей проведению прогулки с ребенком в холодное время года.

2.1.4 Отчислить ребенка из БДОУ в следующих случаях: по заявлению Заказчика ребенка, на основании медицинского заключения, препятствующего воспитанию и обучению ребенка в БДОУ, в том числе и по заключению ГПМПК Города Омска, в связи с поступлением ребенка в школу, либо достижением 8-летнего возраста, при систематическом пропуске ребенком БДОУ без уважительных причин более 75 дней подряд, уведомив Заказчика об этом за 5 рабочих дней.

2.1.5 Не передавать ребенка родителям, находящемуся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, сообщать в окружной отдел полиции УМВД России по г. Омску.

2.1.6 Заявлять в службу социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Заказчика.

2.1.7 Вносить предложения Родителю по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.1.8 Объединять группы для проведения развлечения с детьми и других образовательных мероприятий.

2.2 Заказчик вправе:

2.2.1 Участвовать в образовательной деятельности БДОУ, взаимодействовать с БДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.2 Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечении надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в БДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3 Знакомиться с Уставом БДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной и безвозмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в БДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6 Участвовать в ремонте групповых и иных помещений, благоустройстве территории БДОУ, оснащении развивающей среды играми, игрушками и развивающими пособиями. Оказывать благотворительную помощь (добровольные пожертвования), направленную на развитие БДОУ, совершенствование педагогического процесса и улучшения материально-технической базы БДОУ.

Оказывать БДОУ посильную помощь в реализации уставных задач, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком. Приобретать самостоятельно канцелярские товары и тетради для занятий с ребенком.

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления БДОУ, предусмотренных Уставом БДОУ.

2.2.8. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в БДОУ в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в БДОУ в соответствии с действующим законодательством. В целях материальной поддержки в воспитании детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в БДОУ и проживающий в семье, в которой средний доход на каждого члена семьи ниже полуторной величины прожиточного минимума в Омской области в расчёте на душу населения. Для получения компенсации части родительской платы родитель (законный представитель) ежегодно предоставляет в дошкольную образовательную организацию (в ред. Закона Омской области от 29.05.2018 г. №2071-ОЗ): паспорт(копия), свидетельство о рождении детей (копии), сберкнижка (копия) или выписка из банка, справка о составе семьи, справки о доходах семьи за последние 3 месяца, заявление на обработку персональных данных, заявление на предоставление компенсации части родительской платы.

2.2.10. Использовать материнский капитал на оплату платных образовательных услуг и содержания ребенка в БДОУ (постановление Правительства РФ от 14.11.2011 года № 931 «О внесении изменений в правила направления средств материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком и осуществление иных связанных с получением образования ребенком расходов».

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом БДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности. С Образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой БДОУ и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов. Осуществлять комплекс мер, направленных на сохранение и укрепление здоровья ребенка, его закаливание, физическое, интеллектуальное и личностное развитие, становление общечеловеческих ценностей, развитие воображения, мышления и речи, творческих способностей, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность ребенка, воспитание любви к семье, природе, Родине, гражданственности, уважения к правам и свободам человека. Общественно-полезный труд проводить в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения обучающимся образовательной программой на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в БДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию Образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создании развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-ти разовым питанием в соответствии с СанПин, необходимым для его нормального роста на основе десятидневного циклического меню.

2.3.11. Переводить воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября.

2.3.12. Уведомить Заказчика за один календарный месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Установить график посещения ребенком БДОУ: пятидневное посещение - с 7.30 до 18.00 (в период адаптации по индивидуальному графику), выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. В предпраздничные дни – с 7.30-17.00. Порядок посещения по индивидуальному графику определяется приказом руководителя БДОУ на основе объективных причин, указанных в заявлении Заказчика.

2.3.15. За ребенком сохранять место в БДОУ без взимания оплаты в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, домашнего режима, на основании справки педиатра, ремонта БДОУ, карантина, аварийных и санитарных дней, отпуска или временного отсутствия Родителя по уважительным причинам (болезнь, командировка, учеба, прочее) сроком до 75 дней, а также в летний период, в зависимости от продолжительности отпуска Родителя на основании его письменного заявления и других уважительных причин, согласованных с БДОУ. В остальных случаях оплата за дни пропуска ребенком взимается в полном объеме.

2.3.16. Направлять ребенка, при необходимости углубленной диагностики при разрешении спорных вопросов, в городскую психолог-медико-педагогическую комиссию (ГПМПК) города Омска в сопровождении Родителя.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка Воспитанников и иных локальных нормативно-правовых актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение, не допускать физического и психического насилия, оскорбительных

заявлений относительно административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Исполнителя, других воспитанников и их родителей, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.1.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка Воспитанников и иных локальных нормативно-правовых актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение, не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Исполнителя, других воспитанников и их родителей, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанниками.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в БДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и локальными актами БДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю обо всех изменениях (Ф.И.О. Воспитанника и Заказчика, документов при предоставлении льготы при оплате, контактного телефона, домашнего адреса и др.).

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанника БДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Воспитанников и БДОУ: соблюдать режим посещения БДОУ(утренний прием с 7.00 до 8.00, режим адаптации ребенка согласно графику); лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка, не делегировать эту обязанность посторонним и несовершеннолетним лицам; в исключительном случае через доверенное лицо, действующее на основании доверенности Заказчика и копии паспорта доверенного лица; приводить ребенка в опрятной одежде и сменной обуви, без ценных украшений (серьги, кольца, цепочки прочее) с предметами личной гигиены (носовой платок, влажные салфетки, расчёска), обязательно наличие головного убора в летнее время, предоставить ребенку сменную одежду и сменную обувь, запасную одежду, также специальную одежду и обувь (чешки) для физкультурных и музыкальных занятий, не приносить дорогостоящих предметов (в т.ч. сотовых телефонов), игр, книг и игрушек, сотрудники БДОУ не несут ответственности за целостность и сохранность вещей.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии в БДОУ, либо выходе Воспитанника после отпуска или его болезни (не позднее, чем за сутки), для оптимального расчета продуктов питания в меню. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения БДОУ Воспитанником в период заболевания, а также с признаками простудных или инфекционных заболеваний, педикулеза в целях профилактики распространения среди других воспитанников.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ. Соблюдать порядок и чистоту в БДОУ, дисциплину и режим.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником на основании Приказов департамента образования Администрации города Омска № 119 от 27.12.2022 года, № 88 от 27.09.2021г., № 91 от 24.10.2022г.3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

3.5. Исполнитель вправе изменять стоимость услуг по присмотру и уходу за Воспитанником на основании законодательства, распоряжений и постановлений Администрации города Омска, поставив в известность Заказчика.

4. Дополнительные условия.

4.1. Заказчик доверяет сопровождать Воспитанника следующим лицам (только совершеннолетним лицам, достигшим 18-ти лет):

ФИО	Дата рождения	Родственные отношения
-----	---------------	-----------------------

4.2 Исполнитель имеет право не отдавать ребенка родителям (законным представителям) и лицам, указанным в п.4.1., находящимся в нетрезвом состоянии.

5 Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6 Основания изменения и расторжения договора.

6.1 Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7 Заключительные положения.

7.1 Условия настоящего Договора распространяются на отношения между БДОУ и родителями (законными представителями) Воспитанника с «_»_____г. и действуют до «_»_____г.

7.2 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3 Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5 Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6 Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

7.7 При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8 Реквизиты и подписи сторон:

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска
 «Детский сад № 329 комбинированного вида»
 644103 , г. Омск, ул. Куломзинская д.85(1здание)
 Ул.Куломзинская, 91(2 здание)
 тел.55-73-41? 55-32-74
 ИНН550750336/КПП 550701001
 ОГРН 1025501381817
 Департамент финансов и контроля Администрации города Омска в БАНК
 Отделение Омск г. Омск
 р/с 40204810500004240483
 сайт: sad329@list.ru
 заведующий _____ И.А. Бессарабов

Родитель: мать, отец (законный представитель) _____

Паспорт: серия _____ номер _____
 выдан _____

адрес: _____
 тел. _____

_____/_____/_____

С Уставом, локальными актами учреждения, лицензиями, основной образовательной программой, реализуемой БДОУ г.Омска «Детский сад № 329 комбинированного вида» ознакомлен (а) _____ (ФИО) _____ (подпись)
 Второй экземпляр Договора получил(-а) на руки «_»_____20__г.
 Родитель _____/_____